**Parere di**

Cognome / Ditta / Organizzazione :

Sigla della ditta / dell'organizzazione :

Indirizzo :

Persona di contatto :

N° di telefono :

E-mail :

Data :

|  |
| --- |
| **Osservazioni importanti:**1. Non modificare la formattazione del formulario, ma compilare soltanto gli appositi campi in grigio.2. Per eliminare singole tabelle nel formulario o aggiungere nuove righe, togliere la protezione attivando i comandi: «Revisione/Proteggi documento/Rimuovi protezione». Vedere le istruzioni allegate.3. Utilizzare una sola riga per ogni articolo, capoverso, lettera o capitolo del rapporto esplicativo.4. I pareri devono essere inviati in forma elettronica, **come documento Word**, al più tardi entro il **1° marzo 2019** ai seguenti indirizzi:  Aufsicht-Krankenversicherung@bag.admin.ch; gever@bag.admin.ch5. La colonna «Cognome / Ditta» non deve essere compilata.**Grazie per la cortese collaborazione!** |

Indice analitico

[Osservazioni generali relative al progetto di revisione e al rapporto esplicativo 3](#_Toc477867474)

[Osservazioni sui singoli articoli dalla revisione e spiegazioni relativi ad essi 4](#_Toc477867475)

[Ulteriore proposte 6](#_Toc477867476)

[Allegato: Istruzioni per l'aggiunta di righe supplementari: 7](#_Toc477867477)

|  |
| --- |
| Osservazioni generali relative al progetto di revisione e al rapporto esplicativo |
| **Cognome/ditta** | **Commento/suggerimento** |
|   |       |
|   |       |
|   |       |
|   |       |
|   |       |
|   |       |
|   |       |
|   |       |

Per eliminare singole tabelle nel formulario o aggiungere nuove righe, togliere la protezione attivando i comandi: «Revisione/Proteggi documento/Rimuovi protezione». Vedere le istruzioni allegate.

|  |
| --- |
| Osservazioni sui singoli articoli dalla revisione e spiegazioni relativi ad essi |
| **Cognome/ditta** | **art.** | **cpv.** | **lett.** | **Commento/suggerimento** | **Proposta di modifica (testo proposto)** |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |
|   |       |       |       |       |       |

Per eliminare singole tabelle nel formulario o aggiungere nuove righe, togliere la protezione attivando i comandi: «Revisione/Proteggi documento/Rimuovi protezione». Vedere le istruzioni allegate.

|  |
| --- |
| Ulteriore proposte |
| **Cognome/ditta** | **Art., cpv., lett.** | **Commento/suggerimento** | **Proposta (testo proposto)** |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |
|   |       |       |       |

# Allegato: Istruzioni per l'aggiunta di righe supplementari:

1. Rimuovere la protezione del documento

2. Inserire le righe con Copia e Incolla

3. Ripristinare la protezione del documento

**1 Rimuovere la protezione del documento**



**2 Inserire le righe**

Selezionare l'intera riga con i campi in grigio vuoti (lo sfondo della riga diventa azzurro)

Control-C per copiare

Control-V per incollare

****

**3 Ripristinare la protezione del documento**

